

## POURQUOI VOUS JOINDRE L'ACSM !?

À titre d'organisme national, l'Association canadienne pour la santé mentale (ACSM) fait la promotion de la santé mentale pour tous et favorise la résilience et le rétablissement des personnes souffrant de maladies mentales. L'ACSM réalise cette mission par l'entremise de la défense des droits, de l'éducation, de la recherche et de la prestation de services.

### Tous employés sont admissibles:

- Healthcare of Ontario Pension Plan (HOOPP)
- Programme d'aide aux employés et à leurs familles
- Une journée de congés payés par an.
- Possibilités de perfectionnement professionnel

### L'ACSM – S/M l'offre d'emploi – 24-27

#### Travailleur chargé de l'admission

<b>Département</b>	: Services cliniques
<b>Statut d'emploi</b>	: Contrat de 12 mois à temps plein
<b>Heures par Semaine</b>	: 70 heures aux deux semaines
<b>Lieu de Travail</b>	: 111 rue Elm St. Sudbury, ON
<b>Syndicalisation</b>	: Ce poste est un poste syndiqué (SEFPO)
<b>Date limite</b>	: Le 8 novembre 2024, 16 h 30

### RESPONSABILITÉS :

Relevant du coordonnateur, Gestion de cas, le travailleur d'accueil agit à titre de personne de soutien et lance les services par l'entremise d'un processus d'admission complet. Admission fournit des renseignements et des renvois à divers organismes et programmes, et offre du soutien et de la défense des droits des personnes et de leurs familles. Le travailleur d'admission fournit des services de soutien professionnel dans le cadre d'un modèle de rétablissement et de réadaptation dirigé par la personne. Le soutien est offert au bureau, à la maison, dans la collectivité et/ou virtuellement pour les personnes qui résident dans la région de Sudbury/Manitoulin. Le personnel aidera la personne à évaluer son état de préparation au changement dans l'un ou l'autre des quatre milieux de réadaptation reconnus : la vie, l'apprentissage, le travail et la vie sociale.

*Pour plus d'informations, [veuillez consulter l'offre d'emploi complète.](#)*

### COMPÉTENCES :

- Le poste requiert un diplôme collégial de deux ans ou diplôme universitaire dans un domaine des services humains
- Compétences en informatique: Microsoft Word, Excel, PowerPoint et Outlook.
- Expérience du logiciel de gestion et d'évaluation des dossiers
- Permis de conduire valide de l'Ontario
- Accès à un véhicule fiable



- Une assurance responsabilité civile automobile d'au moins \$1,000 000.
- Au moins 1-2 années d'expérience de travail avec des personnes et des familles dans le système de santé mentale.
- Connaissance des lois sur la santé mentale, de la Loi sur le travail : Santé et sécurité, du Code des droits de la personne de l'Ontario, des lois sur les enfants et la famille, des lois sur le logement, etc.
- Compréhension de la politique sur la santé mentale.
- Connaissance des organismes et des ressources communautaires.
- Excellentes qualités relationnelles et compétences de communication
- La maîtrise de l'anglais est essentielle. Le français conversationnel avancé est essentiel pour ces postes. La priorité sera accordée aux candidats bilingues en français et en anglais, conformément à notre Plan de services en français. Si un poste est désigné bilingue essentiel et qu'aucun candidat bilingue (tant à l'interne qu'à l'externe) ne possède les qualifications, des candidats unilingues peuvent être considérés.
- Inscription, en règle, auprès d'un organisme professionnel de réglementation p. ex., L'Ordre des travailleurs sociaux et des techniciens en travail social de l'Ontario (OCSWSSW), ou travail en vue de l'inscription; ou certification, en règle, auprès d'un organisme professionnel de certification\* dans les domaines de la santé ou des services sociaux (p. ex., PRRPP de RPSP Canada), ou travailler à la certification.

*\*L'organisation doit avoir un code d'éthique écrit, des valeurs fondamentales et des normes qui sont conformes à celles de l'ACSM S/M-M La certification doit exiger que les membres possèdent un ensemble de compétences de base. Avoir une exigence d'apprentissage continu pour maintenir la certification et être approuvé par CMHA-S/M.*

## ÉCHELLE SALARIALE :

- Baccalauréat - l'heure, étape 1: 27.57 \$ – étape 4: 32.44 \$
- Diplôme – l'heure, étape 1: 24.87 \$ – étape 4: 29.26 \$

***\*Les candidats retenus pour ce poste débiteront à l'échelon 1 de l'échelle salariale.***

## COMMENT POSTULER

**Veillez faire parvenir votre lettre de présentation et votre curriculum vitæ, aux :**

**[recruitment@cmha-sm.on.ca](mailto:recruitment@cmha-sm.on.ca)**

- *L'ACSM – S/M est un employeur souscrivant au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Elle respecte la Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario et appuie les personnes handicapées en leur offrant des mesures d'adaptation. Veuillez nous indiquer si vous avez des exigences en matière d'accessibilité.*
- *Les renseignements personnels soumis ne serviront qu'à établir votre admissibilité à ce poste.*
- *Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes choisies pour une entrevue.*
- *Nous ne faisons pas d'hypothèses sur les pronoms et l'identité des gens et nous nous engageons à créer un environnement où il est sûr de partager et de demander.*